

Nom Prénom

Références administratives :

Attention cette lettre  
doit être  
déposée au minimum  
30 jours à l'avance

À....., le .....

À l'attention de *M. ou Mme*.....,  
*(la personne responsable dans l'entreprise ou le DRH)*

Madame ou Monsieur,

J'ai l'honneur de vous demander un congé de formation économique, sociale, environnementale et syndicale, pour la journée du 25 novembre 2025, en vue de participer à un stage de formation économique, sociale et syndicale à Limoges conformément aux dispositions légales art. L2145-5 du code du travail et aux dispositions conventionnelles en vigueur.

Je précise qu'il s'agit d'une session habilitée par le Centre d'études et de formation interprofessionnel Solidaires (CEFI Solidaires), 31 rue de la Grange-aux-Belles 75010 Paris, institut agréé par arrêté ministériel du 22 décembre 2023.

Dans l'attente de votre réponse, je vous assure, *(Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur)*, de ma parfaite considération.

signature